

業務説明資料

本業務における業務説明資料は次のとおりです。

1 業務概要

- (1) 業 務 名 オーストラリアプロモーション業務
- (2) 履 行 期 間 契約締結日から令和 8 年 3 月 31 日まで
- (3) 履 行 場 所 オーストラリアほか
- (4) 契約上限金額 3,500 千円（消費税及び地方消費税を含む。）

2 業務の目的

本業務は、オーストラリア人旅行者の獲得に向けて現地プロモーションを実施し、本市の認知度向上を図るとともに、本市に滞在する旅行商品の造成を促進することを目的とする。

3 業務委託内容

- (1) 連絡員の設置
- (2) オーストラリア現地プロモーション
- (3) その他

4 業務の仕様

(1) 連絡員の設置

オーストラリアに連絡員を設置し、旅行会社及びメディアへの情報提供、ニーズの収集、商品造成のサポート等、本市への送客に繋がる活動を行うこと。

- ・ 連絡員の設置及びその業務の実施にかかる経費を負担すること。
- ・ 連絡員は受託者からの提案により委託者と協議の上、選定すること。
- ・ 連絡員はオーストラリア在住者で、旅行会社へのネットワークを有し、日本語及び現地言語に長けている者とする。
- ・ 連絡員には、以下の業務を実施させること。

現地旅行会社及びメディアへのセールスコール：年間 27 件以上

現地旅行会社及びメディアへのニュースレターの配信：年間 5 回以上

現地旅行会社からの問い合わせ対応 随時

委託者の現地プロモーション等にかかる現地調整、アポ取り 随時

旅行商品造成のフォローアップ 随時

- ・ 定期的に業務レポートを委託者に提出すること。
- ・ セールスを行った旅行会社の商品造成及び送客状況を可能な限り把握すること。

(2) オーストラリア現地プロモーション

委託者の現地プロモーションにかかる支援を行うこと。なお、「Japan Roadshow」の開催状況により、委託者と協議の上、実施内容を変更することがある。

ア 訪日旅行商談会「Japan Roadshow」への出展

日 程：令和7年8月または令和8年2月（予定）

会 場：シドニー、パース（予定）

- ・ 「Japan Roadshow」には、通訳として「(1) 連絡員の設置」の連絡員が同行すること。
- ・ 「Japan Roadshow」の出展費を負担すること。
- ・ その他「Japan Roadshow」出展を円滑に進めるための各種手配と支援を行うこと。

イ 現地旅行会社セールス

日 程：上記「Japan Roadshow」開催日の午前中と、開催日前後いずれか1日（予定）

訪問先：シドニー旅行会社6社、パース旅行会社2社（予定）

- ・ 現地旅行会社セールスには、現地ガイド兼通訳として「(1) 連絡員の設置」の連絡員が同行すること。
- ・ 現地旅行会社への訪問に際し、タクシー等の現地移動手段を手配すること。
- ・ 「(1) 連絡員の設置」の連絡員業務において、アポ取りや訪問調整等を行うこと。なお、訪問先の候補は委託者から提示する。

(3) その他

オーストラリアからの誘客に効果的と考えられる取り組みを提案し、委託者と協議の上、実施すること。

5 成果物

報告書（電子データ） 1部

6 その他

- (1) 本業務における成果品についての著作権、著作権等は浜松市に帰属する。
- (2) 本業務の遂行に当たっては環境関係法令を遵守し、浜松市環境方針及び浜松市特定調達物品等の調達方針（ガイドライン）に基づいて、事業の推進に努めること。
- (3) 本仕様に記載のない事項については、委託者と協議して決定する。