

## 浜松市事業用大規模建築物から生じる事業系一般廃棄物に係る減量及び資源化並びに適正処理等に関する要綱

### (趣旨)

第1条 この要綱は、浜松市廃棄物の減量及び資源化並びに適正処理等に関する条例（平成25年浜松市条例第58号。）及び浜松市廃棄物の減量及び資源化並びに適正処理等に関する規則（平成25年浜松市規則第65号。以下「規則」という。）に規定する事業用大規模建築物から生じる事業系一般廃棄物に係る減量及び資源化並びに適正処理等について必要な事項を定める。

### (減量・資源化・適正処理計画書)

第2条 規則第9条に規定する減量・資源化・適正処理計画書の様式は、第1号様式のとおりとする。

### (事業系一般廃棄物管理責任者)

第3条 事業系一般廃棄物管理責任者は、次の各号に掲げる業務を行う。

- (1) 事業系廃棄物の種類ごとの発生量、処理量、資源化した量及び処理方法等の把握に関すること。
  - (2) 事業用大規模建築物の占有者、利用者等に対する事業系廃棄物の発生の抑制並びに再生利用の促進等による減量のための啓発及び指導に関すること。
  - (3) 事業系廃棄物の保管場所の管理に関すること。
  - (4) 大規模建築物所有事業者、廃棄物処理業者等との連絡及び調整に関すること。
- 2 規則第10条第1項に規定する事業系一般廃棄物管理責任者の選任又は変更の届出書の様式は、第2号様式のとおりとする。

### (その他)

第4条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は別に定める。

### 附則

- 1 この要綱は、平成26年4月1日から施行する。

第1号様式（第2条関係）

年 月 日

（あて先）浜松市長

住所（所在地）  
届出者 氏名（名称及び  
代表者氏名）  
電話番号

減量・資源化・適正処理計画書（ 年度）

浜松市廃棄物の減量及び資源化並びに適正処理等に関する条例第21条の規定に基づき、事業系一般廃棄物に係る減量及び資源化並びに適正処理に関する計画を作成したので、提出します。

記

1 大規模建築物所有事業者

住所（主たる事務所の所在地）	
氏名（名称及び代表者氏名）	

2 事業用大規模建築物の状況

(1) 事業用大規模建築物の状況

所在地	
名称	
延べ床面積	m <sup>2</sup>
構造	地上 階 / 地下 階
用途の区分	製造業 情報通信業 運輸業、郵便業 卸売業、小売業 金融業、保険業 宿泊業、飲食サービス業 生活関連サービス業、娯楽業 教育、学習支援業 医療、福祉 複合サービス事業 公務 事務所 その他（ ）

(2) 事業用大規模建築物の事業者の内訳

事業者の名称	業種	発生する事業系一般廃棄物の種類

3 事業系一般廃棄物管理責任者

役職名	
氏名	
連絡先（電話番号）	

#### 4 建築物の管理業者等

##### (1) 建築物管理業者

住所（主たる事務所の所在地）	
氏名（名称及び代表者氏名）	
連絡先（電話番号）	

##### (2) 建築物清掃業者

住所（主たる事務所の所在地）	
氏名（名称及び代表者氏名）	
連絡先（電話番号）	

##### (3) 一般廃棄物収集運搬業者

住所（主たる事務所の所在地）	
氏名（名称及び代表者氏名）	
連絡先（電話番号）	

#### 5 事業系一般廃棄物の減量・資源化・適正処理に関する取組状況等

年度実績	
年度評価	
年度計画	
廃棄物の処理施設	生ごみ処理機 ・ その他（ ） ・ 無
環境マネジメントシステムの状況	I S O 1 4 0 0 1 ・ エコアクション21 ・ 無

6 廃棄物の処理状況

建築物・事業者の名称	
------------	--

(1) 事業系一般廃棄物の発生量・処理量・資源化量等 ( 年度実績 )

番号	廃棄物の種類	発生量 ト/年 ( A + B )	処理量 ト/年 ( A )	資源化量 ト/年 ( B )	資源化率 % ( B ) / ( A + B )
	OA用紙 (コピー用紙等)				
	新聞紙				
	雑誌				
	段ボール				
	雑がみ (その他の古紙)				
	機密書類				
	生ごみ (魚アラ)				
	生ごみ (その他の食品廃棄物)				
	草木類 (剪定枝、刈り草、落ち葉等)				
	その他のもえるごみ				
	合計 ( C )				

(2) 事業系一般廃棄物の発生量・処理量・資源化量等 ( 年度計画 )

番号	廃棄物の種類	発生量 ト/年 ( A + B )	処理量 ト/年 ( A )	資源化量 ト/年 ( B )	資源化率 % ( B ) / ( A + B )
	OA用紙 (コピー用紙等)				
	新聞紙				
	雑誌				
	段ボール				
	雑がみ (その他の古紙)				
	機密書類				
	生ごみ (魚アラ)				
	生ごみ (その他の食品)				

	廃棄物)				
	草木類(剪定枝、刈り草、落ち葉等)				
	その他のもえるごみ				
	合計(D)				
	対前年度比 % (D / C)				

(3) 事業系一般廃棄物の処理方法等 ( 年度実績 )

番号	廃棄物の種類	廃棄物収集運搬業者・資源回収業者	電話番号	搬入先
	OA用紙(コピー用紙等)			
	新聞紙			
	雑誌			
	段ボール			
	雑がみ(その他の古紙)			
	機密書類			
	生ごみ(魚アラ)			
	生ごみ(その他の食品廃棄物)			
	草木類(剪定枝、刈り草、落ち葉等)			
	その他のもえるごみ			

(4) 産業廃棄物の発生量・処理量・資源化量等 ( 年度実績 )( 参考 )

廃棄物の種類	発生量 ト/年	廃棄物収集運搬業者・資源回収業者	電話番号	搬入先
廃油				
廃プラスチック類				
金属くず				
ガラスくず コンクリートくず 陶磁器くず				
その他( )				
合計				

第2号様式（第3条関係）

年 月 日

（あて先）浜松市長

住所（所在地）  
届出者 氏名（名称及び  
代表者氏名）  
電話番号

事業系一般廃棄物管理責任者選任・変更届出書

事業系一般廃棄物管理責任者を選任・変更したので、浜松市廃棄物の減量及び資源化並びに適正処理等に関する条例第22条の規定により、次のとおり届け出ます。

記

1 大規模建築物所有事業者

住所（主たる事務所の所在地）	
氏名（名称及び代表者氏名）	

2 事業用大規模建築物

所在地	
名称	

3 事業系一般廃棄物管理責任者（変更の場合にあっては、変更後の事業系一般廃棄物管理責任者）

役職名	
氏名	
連絡先（電話番号）	
選任・変更の理由	
選任・変更の年月日	